

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома МБДОУ
«Детский сад №3 «Теремок» ЕМР» РТ
/О.С.Грахова
«27» 08 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №3 «Теремок» ЕМР» РТ
/Ю.А.Колпакова
«27» 08 2021 г.

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете МБДОУ
«Детский сад №3 «Теремок» ЕМР» РТ
Протокол № 1 от «27» 08 2021 г.



Согласовано с учетом мнения родителей
(законных представителей) воспитанников
Протокол № 1 от «27» 08 2021 г.

**Порядок
организации обучения по индивидуальному учебному плану
в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой
образовательной программы дошкольного образования
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №3 «Теремок» Елабужского муниципального района»
Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 «Теремок» Елабужского муниципального района» Республики Татарстан (далее - Порядок) определяет комплекс организационных мероприятий по обеспечению права воспитанников на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы, реализуемой в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №3 «Теремок» Елабужского муниципального района» Республики Татарстан (далее - МБДОУ).

1.2. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» изменениями от 8 декабря 2020 года обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

2. Цели и задачи Порядка

2.1. Целью настоящего Порядка является обеспечение реализации права воспитанников в образовательной организации на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.2. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

2.3. При разработке индивидуального учебного плана участники образовательных отношений руководствуются требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, основываясь на совокупности образовательных областей, которые обеспечивает разностороннее развитие детей, а именно: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

2.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного воспитанника или группы воспитанников на основании учебного плана МБДОУ.

2.5. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении родителей (законных представителей) воспитанника об обучении по индивидуальному учебному плану.

2.6. Задачи настоящего Порядка: определение основных организационных механизмов, реализуемых в образовательной организации для обучения по индивидуальному учебному плану, обеспечение возможности обучения по индивидуальному учебному плану на уровне дошкольного образования в соответствии с установленными требованиями, обеспечение соответствия индивидуального учебного плана требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, определение ответственности педагогических работников образовательной организации при обучении по индивидуальному учебному плану.

3. Организационные механизмы, реализуемые в образовательной организации в целях обучения по индивидуальному учебному плану

3.1. К основным организационным механизмам, реализуемым в МБДОУ с целью соблюдения права воспитанников на обучение по индивидуальным учебным планам, относятся:

- информирование родителей (законных представителей) воспитанников о праве воспитанников на обучение по индивидуальному учебному плану;
- выявление особенностей и образовательных потребностей воспитанника, необходимых для разработки индивидуального учебного плана;
- разработка основной образовательной программы дошкольного образования, включающих в качестве механизма их реализации индивидуальные учебные планы;

- разработка индивидуальных образовательных программ в соответствии с индивидуальными учебными планами;
- организация обучения по индивидуальному учебному плану в строгом соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- работа внутри педагогического коллектива образовательной организации по технологии разработки и реализации индивидуальных учебных планов.

4. Последовательность действий участников образовательных отношений при составлении индивидуального учебного плана

- 4.1. Педагогический работник образовательной организации информирует родителей (законных представителей) воспитанников о возможности обучения воспитанника по индивидуальному учебному плану в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Порядком.
- 4.2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану воспитанников осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников.
- 4.3. В заявлении должен быть указан срок, на который воспитаннику предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания родителей (законных представителей) воспитанника по индивидуализации содержания образовательной программы
- 4.4. Обучение по индивидуальному учебному плану начинается, как правило, с начала учебного года.
- 4.5. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом заведующего Учреждения.
- 4.6. При реализации образовательной программы в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.
- 4.7. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано в рамках сетевой формы реализации образовательной программы. В реализации образовательной программы с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, предусмотренных соответствующей образовательной программой.
- 4.8. Реализация индивидуальных учебных планов на ступенях дошкольного образования может сопровождаться тьюторской поддержкой.
- 4.9. Индивидуальные учебные планы могут быть предоставлены, прежде всего, одаренным детям и детям с ограниченными возможностями здоровья.
- 4.10. Требования к индивидуальному учебному плану дошкольного образования
- 4.11. С целью индивидуализации содержания ООП ДО индивидуальный учебный план дошкольного образования предусматривает: занятия, обеспечивающие различные интересы воспитанников, в том числе этнокультурные.

4.12. Для проведения данных занятий используются учебные часы согласно части графика учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса.

4.13. Индивидуализация содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования может быть осуществлена в часы, отведенные на реализацию части формируемой участниками образовательного процесса.

4.14. В индивидуальный учебный план дошкольного образования входят следующие обязательные области: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

4.15. Нормативный срок освоения образовательной программы дошкольного образования составляет четыре года. Индивидуальный учебный план может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение срока освоения образовательной программы дошкольного образования составляет не более 1 года.

4.16. Нормативный срок освоения образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии).

5. Требования к индивидуальному учебному плану основного дошкольного образования

5.1. С целью индивидуализации содержания ООП ДО индивидуальный учебный план дошкольного образования может предусматривать:

- увеличение учебных часов, отведённых на овладение отдельных видов деятельности обязательной части;
- введение специально разработанных занятий, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательного процесса, в том числе этнокультурные;
- организацию деятельности, ориентированную на обеспечение индивидуальных потребностей, обучающихся в часы, отведенные на реализацию части формируемой участниками образовательного процесса.

5.2. Необходимые часы выделяются за счет части учебного плана дошкольного образования, формируемой участниками образовательного процесса.

5.3. Финансовое обеспечение реализации ООП ДО в соответствии с индивидуальным учебным планом осуществляется исходя из расходных обязательств на основе муниципального задания по оказанию муниципальных образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования

5.4. Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов воспитанников.

5.5. Индивидуальный учебный план согласовывается ответственным лицом за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов и утверждается руководителем образовательной организации.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за составление и реализацию индивидуального учебного плана несут участники образовательных отношений в Порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В образовательной организации приказом руководителя образовательной организации назначается ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов (далее - ответственное лицо).

6.3. Ответственное лицо:

Обеспечивает:

- организацию работы в образовательной организации по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о возможности обучения для развития потенциала воспитанников по индивидуальным учебным планам, прежде всего детей с ограниченными возможностями здоровья;
- организацию отбора воспитанников для обучения по индивидуальным учебным планам, прежде всего детей с ограниченными возможностями здоровья;
- организацию работы с педагогическими работниками образовательной организации по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в строгом соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- контроль за соответствием индивидуальных учебных планов федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования;
- контроль за реализацией индивидуальных учебных планов;
- взаимодействие с участниками образовательных отношений по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;
- организацию использования необходимых форм поддержки реализации индивидуальных учебных планов в образовательной организации;
- организацию методического обеспечения по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;
- анализ работы в образовательной организации по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов и представление его результатов органам управления образовательной организации;
- решение иных вопросов, связанных с составлением и реализацией индивидуальных учебных планов в образовательной организации.

Руководствуется в своей деятельности:

- требованиями действующего законодательства и иных нормативно правовых актов в сфере образования;
- приказами руководителя Учреждения;
- Уставом Учреждения;
- настоящим Порядком.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на Педагогическом совете с учетом предложений, утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Порядок принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Порядку принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1, настоящего Положения.

7.4. После принятия Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

